

空運快遞貨物專區或航空貨物轉運中心設施及設備需求表

項 目	條 件 需 求
土地及建築物使用權之證明文件	<p>一、空運快遞貨物專區或航空貨物轉運中心(以下合稱專區)土地使用權證明文件：檢附權責機關(構)確認土地得供專區使用之證明文件；如係租賃者，應另檢附租賃契約及其影本。</p> <p>二、專區建築物使用權證明文件：檢附權責機關(構)確認建築物得供專區使用之證明文件、建築物使用執照及其影本；如係租賃者，應另檢附租賃契約及其影本。</p>
場所平面圖	<p>一、明確標示專區隔離設施型式及警衛哨所之位置。</p> <p>二、專區實體隔離設施應定著於地面，其材質應堅固不易破壞，高度及設計均應有效防杜貨物不法移動進出專區之情事發生。</p>
營運規劃書	<p>一、營運規劃：預估每年營業額、投資額、營運收支及財務規劃、經營團隊、商業夥伴、人力配置、整體配置用地位置圖及動線配置圖、經濟效益、近期與未來計畫期程及其他營運規劃相關文件。</p> <p>二、貨量評估分析：檢具與承攬業簽訂之契約及其他相關貨量評估文件，敘明承攬業者攬貨能力。</p> <p>三、專區建築物與規劃：專區用地使用面積、建築物建造規劃(含營運設施整體建置時程規劃)及相關建物許可文件，並敘明是否具備擴充能力，以因應未來貨量成長。</p> <p>四、員工資格：進用員工時應具備預先審查履歷資料之機制，進行適當之背景調查，建立一套員工安全考核機制，另專區貨物操作及管理階層之主管或領班，應具備警察刑事紀錄證明(良民證)。</p> <p>五、員工教育訓練：提供員工教育及訓練，以確保員工具有維護貨物安全及識別可能危害專區貨</p>

	<p>物安全情事之能力，並訂定內部通報及向海關通報等機制。</p>
通關設備建置書	<p>一、海關辦公場所之規劃，面積應符合其業務及人員需求。</p> <p>二、進口區、出口區、查驗區、待放區、不受理報關區、異常貨物區等貨物處理區及相關設施之規劃，各類貨區均須有適當區隔並有明顯之標示，且面積應符合業務量需求。</p> <p>三、輸送帶規格如下：</p> <p>（一）材質：Polyester fabric（聚酯纖維 Polyethylene terephthalate，簡稱 PET）impregnated with polyvinyl chloride（聚氯乙烯 Polyvinyl Chloride，簡稱 PVC），輸送帶貨物輸送側表面：Buffed/ground finish, friction surface (impregnated)，其他經海關核可之材質。</p> <p>（二）長度、寬度及調速：</p> <p>緝毒犬執勤區段之輸送帶長度至少需十公尺以上、寬度至少需一百二十公分以上，此區段專供緝毒犬動態執勤，並可調整輸送帶速度不超過每秒二十公分，以確保緝毒犬執勤安全。</p> <p>（三）專區場地如無法符合前款區段輸送帶長度、寬度及調速要求，該場地最佳化配置須經專區所在地海關審查同意，以利犬隻執勤。</p> <p>四、若自備 X 光檢查儀設備，須足夠解析度，例如雙射源機型，以利影像判讀。</p> <p>五、建置可即時回應之進出倉刷碼設備、過磅設備（符合本辦法所稱之航空貨物轉運中心及專倉除外）及進倉異常訊息警示系統。</p> <p>六、建置攝影區域涵蓋整個專區，具二十四小時連續錄影或動態偵測錄影及回放、燒錄功能，並能存檔三個月以上之監視器錄影系統，另須於</p>

	<p>專區之海關辦公室設置遠端監控系統。</p> <p>七、倘自行建置進口 X 光影像與貨名同步顯示系統，應符合海關需求。</p> <p>八、專區內相關報表、進出倉單據均以電腦處理，對於貨櫃（物）之進儲、提領、存放位置、異動及進出倉等，設有一套完整之電腦控管作業流程，電腦設備對於資料之處理，應註記作業處理時間、作業人員姓名。</p> <p>九、設有警衛或專人執行貨物進出倉之查對、門禁管制、倉庫巡邏。</p> <p>十、通關現場應備有供海關關員線上查核之專用電腦設備及適當之辦公處所。</p>
電腦連線及設備規劃書	<p>一、應具備海關管理作業需求之電腦設備及相關功能：</p> <p>（一）輸送帶上（進出倉作業點等）之電腦鍵盤、手持無線 PDA 或以其他方式控制之裝置，平時須鎖定，不可使用。</p> <p>（二）須於貨物上輸送帶刷碼進倉時，倉儲工作站系統始可顯示通關方式及稅費金額等相關資訊。</p> <p>（三）須於貨物刷碼進倉後，倉儲業方可提供通關流程資料查詢服務。</p> <p>（四）軟硬體及網路設備須有備援設施，以應故障或災變之需。</p> <p>（五）提供快遞專區專用 F/S（FILE SERVER）、獨立之資料庫及 W/S（WORKSTATION）設施，並具安全控管措施。</p> <p>二、與海關完成電腦連線作業：</p> <p>（一）專區業者完成貨物進倉後，須即時將進（轉）口貨物進倉資料訊息（N5102）或出口貨物進倉資料訊息（N5201）傳送至海關；進口貨物出倉後，須即時將進口貨物出倉資料訊息（N5117）傳輸海關。專區業者倉儲工作站電腦系統設備並可接收應補辦事項通知訊息（N5107）、倉</p>

	<p>儲、承攬或運輸業申報訊息回覆或應補辦事項通知訊息 (N5108)、進口貨物稅費繳納證兼匯款申請書訊息 (N5110)、進口貨物放行通知訊息 (N5116)、出口貨物放行通知訊息 (N5204)。</p> <p>(二) 出口貨物須配合海關第一階段雲端快遞通關通知機制兩段式刷碼辦理貨物通關。出口貨物上輸送帶刷碼進倉時，專區業者倉儲工作站電腦系統設備須立即傳送進倉資料 (SOAP/XML) 至海關雲端快遞服務系統查詢通關方式，並可接收海關回應資料 (SOAP/XML)。</p> <p>(三) 進口貨物須配合海關第二階段雲端快遞通關通知機制刷碼辦理貨物通關。</p> <p>(四) 專區業者接收到進口貨物放行通知訊息 (N5116)，如為併袋貨物，應將分號總數目依報單號碼建檔，並於後續接收到該報單之所有分號全部訊息後進行比對，如分號總數與所接收到之回應訊息數目相等，則此袋號即可刷碼進倉處理。</p> <p>(五) 每件 (袋) 貨物刷碼進倉完成後，專區業者須即時列印標籤並黏貼於貨 (袋) 上。</p> <p>(六) 併袋貨物經輸送帶刷碼進倉後，專區業者倉儲工作站系統應將報單號碼作為鍵值，並能查詢所建檔之各分號資料及列印 C3 報單清表，供海關查驗。</p> <p>(七) 專區業者倉儲工作站系統接收到進口貨物稅費繳納證兼匯款申請書訊息 (N5110)，須於貨物出倉提領時列印「海關進口快遞貨物稅費繳納證明」或「海關進口貨物稅費繳納證兼匯款申請書」。</p> <p>(八) 為利點貨進倉，專區業者應要求快遞業</p>
--	---

者承攬之貨物標籤應具備以下內容：

1. 非併袋貨物：

- (1) 條碼：分提單號碼(HAWB)。
- (2) 貨物資訊：快遞業者、件數排序 / 總件數。

2. 併袋貨物：

- (1) 條碼：併袋號碼。
- (2) 貨物資訊：快遞業者。

(九) 專區業者點貨進倉時列印之標籤內容：

1. 非併袋貨物：

- (1) 主提單號碼/託運單主號 (MAWB)。
- (2) 分提單號碼/託運單分號 (HAWB)。
- (3) 進倉日期、航機班次。
- (4) 報單號碼。
- (5) 通關方式。
- (6) 報單類別。
- (7) 件數 (件數排序/總件數)。
- (8) 稅款。

2. 併袋貨物：

- (1) 主提單號碼/託運單主號 (MAWB)。
- (2) 併袋號碼。
- (3) 報單號碼。
- (4) 通關方式。
- (5) 報單類別。
- (6) 併袋分號總數。
- (7) 併袋內總件數。
- (8) 稅款。

三、以電腦控管及報表統計貨物進儲、出倉及存倉情形：

對於不受理報關、異常貨物、逾期貨物、扣押貨物、已進倉未放行貨物、已放行未出倉貨物、同一分號多件貨物(C1)貨物、雲端快遞進

	出倉異常等應以電腦報表控管或線上可供查詢，並配合通關需要建置相關平台。
其他	<p>一、其他應配合海關查驗及辦理通關所需之設備規劃書。</p> <p>二、提供派駐專區輪班關員休息處所。</p>