

財政部處理所轄非公務機關外洩個人資料案件 作業程序修正對照表

修正規定	現行規定	說明
一、為一致處理財政部(以下簡稱本部)收受公務機關、直轄市、縣(市)政府或警察機關(以下簡稱通知機關)與非公務機關通報及自行查知所轄非公務機關外洩個人資料案件，特訂定本作業程序。	一、為一致處理財政部(以下簡稱本部)收受公務機關、直轄市、縣(市)政府或警察機關(以下簡稱通知機關)與非公務機關通報及自行查知所轄非公務機關外洩個人資料案件，特訂定本作業程序。	本點未修正。
<p>二、本作業程序用詞，定義如下：</p> <p><u>(一) 非公務機關</u>：指行政院核可之「個人資料保護法非公務機關之中央目的事業主管機關」列表由本部管轄之業者，包括自然人、法人及其他團體。</p> <p><u>(二) 外洩個人資料案件</u>：指個人資料被竊取、竄改、毀損、減失或洩漏之案件。</p> <p><u>(三) 重大矚目案件</u>，指下列情形之一：</p> <p>1. 行政院、立法院(包括個別立法委員)或監察院(包括個別監察委員)關注之<u>外洩個人資料案件</u>。</p> <p>2. 經媒體顯著披</p>	<p>二、本作業程序所稱非公務機關，指行政院核可之「個人資料保護法非公務機關之中央目的事業主管機關」列表由本部管轄之業者，包括自然人、法人及其他團體。</p> <p>本作業程序所稱重大<u>社會矚目案件</u>，指下列情形之一：</p> <p>(一) 行政院、立法院(包括個別立法委員)或監察院(包括個別監察委員)關注之<u>個人資料外洩案件</u>。</p> <p>(二) 經媒體顯著披露之<u>個人資料外洩案件</u>，例如經平面媒體全國性版面報導或電子媒體專題討論。</p>	<p>一、現行第一項移列本點(不分項)第一款，並酌作文字修正。</p> <p>二、增訂第二款，依行政院一百一十二年五月二十九日修正分行之行政院及所屬各機關落實個人資料保護聯繫作業要點(以下簡稱行政院作業要點)第一點、第七點及第八點規定，各機關依通報機制向國家發展委員會(以下簡稱國發會)或數位發展部(以下簡稱數發部)通報之案件範圍，包含非公務機關未採行適當安全措施，防止個人資料被竊取、竄改、毀損、減失或洩漏等違反個人資料檔案安全維護義務之所有態樣，非僅包含非公務機關外洩個人資料之單一態樣，考量上開通報機制屬本作業程序規範重點，爰將上開違反個人資料</p>

<p>露之外洩個人資料案件，例如經平面媒體全國性版面報導或電子媒體專題討論。</p> <p>(四) <u>非重大矚目案件</u>：指前款以外之<u>非公務機關外洩個人資料案件</u>。</p>		<p>檔案安全維護義務態樣均納入本作業程序「外洩個人資料案件」範圍。</p> <p>三、現行第二項第一款及第二款移列第三款第一目及第二目，並配合行政院作業要點第二點第二項及本點第二款規定文字，酌修「重大矚目案件」及「外洩個人資料案件」用語。</p> <p>四、增訂第四款有關非重大矚目案件定義。</p>
<p>三、本部收受通知機關或非公務機關通報非公務機關外洩個人資料案件，依其通報之非公務機關行業別與通報案情，由主管前點第一款業者法規之部屬權責機關受理。</p> <p>部屬權責機關依通知機關通報資料，初步判斷屬重大矚目案件，且非屬本部管轄者，應先依第五點第一項第一款規定辦理通報，並於收受案件之日起三日內函請國家發展委員會（以下簡稱國發會）認定管轄機關。</p> <p>部屬權責機關依非公務機關通報資料或自行查知資料，初步判斷屬重大矚目案件，且非屬本部管轄者，應即移送有管轄權之機關，並副知國發會、數位發展部（以下簡稱數發部）及非</p>	<p>三、本部收受通知機關或非公務機關通報非公務機關外洩個人資料案件，依其通報之非公務機關行業別與通報案情，由主管前點業者法規之部屬權責機關受理。</p> <p>部屬權責機關依通知機關通報資料，初步判斷屬重大社會矚目案件，且非屬本部管轄者，應於收受案件之日起三日內函請國家發展委員會（以下簡稱國發會）認定管轄機關。</p> <p>前項重大社會矚目案件經國發會認定由本部管轄，部屬權責機關仍有異議者，應於收受認定結果之日起三日內，附具異議理由函請國發會提報行政院行政機關落實個人資料保護執行聯繫會議（以下簡稱行政院聯繫會議）確認管轄。</p>	<p>一、第一項酌作文字修正，以求明確。</p> <p>二、現行第二項規範重大矚目案件之管轄權爭議處理流程，為免管轄權爭議延誤案件首次通報國發會時程，參照國發會實務上建議，修正第二項，規定部屬權責機關收受其他機關通報有管轄權爭議之重大矚目案件，應先依修正規定第五點第一項第一款規定向國發會及數發部辦理案件之首次通報（於監督通報紀錄表註明案件非屬本部管轄），後續再函請國發會協助認定案件管轄機關，俾行政機關及早介入案件並為適切處置。另酌作文字修正。</p> <p>三、為完善重大矚目案件之處理程序，增訂第三項，考量由非公務機關通報本部或由本部自行查知重大矚目</p>

<p><u>公務機關。</u></p> <p>前二項重大矚目案件經國發會認定由本部管轄，部屬權責機關仍有異議者，應於收受認定結果之日起三日內，附具異議理由函請國發會提報行政院行政機關落實個人資料保護執行聯繫會議（以下簡稱行政院聯繫會議）確認管轄。</p>		<p>案件，尚不存在本部與其他機關間管轄權爭議，爰規定部屬權責機關認是類案件非屬本部管轄者，應依行政程序法第十七條第一項規定，將案件移送有管轄權之機關，由受移送機關依行政院作業要點第八點第一項規定向國發會及數發部辦理案件之首次通報，移送時併副知國發會、數發部及非公務機關；倘受移送機關認案件非屬其管轄者，由受移送機關循行政院作業要點十一點規定程序，請國發會協助認定，或由國發會依職權主動認定案件管轄機關。</p> <p>四、現行第三項移列第四項，並配合增訂之第三項修正文字。另修正重大矚目案件之用語，理由同修正規定第二點說明三。</p>
<p>四、部屬權責機關依通知機關通報資料，初步判斷屬非重大矚目案件，且非屬本部管轄者，應<u>先依第六點第一項第一款規定辦理通報，並於本部收受通報之日起十日內，附具理由回報通知機關，由通知機關徵詢國發會意見認定案件之管轄機關。</u></p> <p><u>部屬權責機關依非公務機關通報資料或自行查知資料，初步判</u></p>	<p>四、部屬權責機關依通知機關通報資料，初步判斷非屬<u>重大社會矚目</u>案件，且非屬本部管轄者，應於本部收受通報之日起十日內，附具理由回報通知機關，由通知機關徵詢國發會意見認定案件之管轄機關。</p> <p><u>部屬權責機關對前項國發會認定之意見</u>仍有異議者，應於收受或知悉國發會認定意見之日起十日內，附</p>	<p>一、第一項修正如下：</p> <p>（一）配合修正規定第二點第四款增訂非重大矚目案件定義，酌作文字修正。</p> <p>（二）現行規定係規範非重大矚目案件之管轄權爭議處理流程，為免管轄權爭議延誤案件首次通報國發會時程，參照國發會實務上建議修正本項，規定</p>

<p><u>斷屬非重大矚目案件，且非屬本部管轄者，應即移送有管轄權之機關，並副知國發會及非公務機關。</u></p> <p><u>前二項非重大矚目案件經國發會認定由本部管轄，</u>部屬權責機關仍有異議者，應於收受或知悉國發會認定意見之日起十日內，附具異議理由報經本部核轉行政院指定管轄機關；逾期不得報請行政院指定管轄。</p>	<p>具異議理由報經本部核轉行政院指定管轄機關；逾期不得報請行政院指定管轄。</p>	<p>部屬權責機關收受其他機關通報有管轄權爭議之非重大矚目案件，應先依修正規定第六點第一項第一款規定向國發會辦理案件之首次通報（於監督通報紀錄表註明案件非屬本部管轄），後續再請通知機關依行政院作業要點第十點附件二註二規定，徵詢國發會意見認定管轄機關，俾行政機關及早介入案件並為適切處置。</p> <p>二、為完善部屬權責機關對非重大矚目案件之處理程序，增訂第二項，考量由非公務機關通報本部或由本部自行查知非重大矚目案件，尚不存在本部與其他機關間管轄權爭議，爰規定部屬權責機關認是類案件非屬本部管轄者，應依行政程序法第十七條第一項規定，將案件移送有管轄權之機關，由受移送機關依行政院作業要點第七點第一項規定向國發會辦理案件之首次通報，移送時併副知國發會及非公務機關；倘受移送機關認案件非屬其管轄者，由受移送機關循行政院作</p>
--	--	---

		<p>業要點第十點附件二註二規定，附具理由請移送案件之部屬權責機關徵詢國發會意見，或由國發會依職權主動認定案件管轄機關。</p> <p>三、現行第二項移列第三項，並配合增訂之第二項修正文字。</p>
<p>五、<u>重大矚目</u>案件由部屬權責機關依下列程序處理：</p> <p>(一) 於收受通報或查知時起二十四小時內填列監督通報紀錄表（如附表），以電子郵件通報國發會通報專用信箱（notify@ndc.gov.tw）及數發部通報專用信箱（PD_Breach@nics.nat.gov.tw）。但有第三點第三項情形者，依該規定辦理，不適用本款規定。</p> <p>(二) <u>重大矚目</u>案件經國發會認定由本部管轄或經行政院聯繫會議確認由本部管轄者，於國發會指定期限內，按前款方式通報國發會及數發部。但已依第三點第二項規定辦理前款通報者，免再通報。</p> <p>(三) <u>重大矚目</u>案件屬本部管轄、經國</p>	<p>五、非公務機關外洩個人資料案件屬本部管轄、經國發會認定由本部管轄、經行政院聯繫會議決議由本部管轄或經行政院指定本部管轄者，由部屬權責機關依下列程序處理：</p> <p>(一) 具急迫性或重大社會矚目案件，應於自行查知、收受通報、收受國發會管轄權認定、收受行政院聯繫會議紀錄或行政院指定管轄之日起三十日內，依個人資料保護法（以下簡稱個資法）第二十二條規定，對於非公務機關完成行政檢查。</p> <p>(二) 前款以外案件，應於自行查知、收受通報、收受國發會管轄權認定或行政院指定管轄之日起六十日內，依個資法第二十二條規定，對於非公務機關完成行政檢</p>	<p>一、第一項修正如下：</p> <p>(一) 為求規範體系明確，將本點適用範圍限縮於重大矚目案件之處理程序，至非重大矚目案件之處理程序則改由修正規定第六點規範，爰修正序文文字，並配合刪除現行序文、第一款及第三款屬非重大矚目案件管轄權爭議處理機制之「行政院指定管轄」。</p> <p>(二) 配合修正規定第三點第二項規定本部收受其他機關通報重大矚目案件，縱部屬權責機關認非屬本部管轄，仍應先依第一款規定向國發會及數發部辦理案件之首次通報，爰配合刪除現行序文有關本部管轄之文字。</p> <p>(三) 第一款由現行第六點第一項移列，並修正如</p>

<p><u>發會認定由本部管轄或經行政院聯繫會議決議由本部管轄者，應於自行查知、收受通報、收受國發會管轄權認定或改列重大矚目案件之通知、收受行政院聯繫會議紀錄之日起三日內，依個人資料保護法（以下簡稱個資法）第二十二條規定進行行政調查，必要時並得洽請數發部協助調查。</u></p> <p>（四）依前款行政調查所得事證，得認案件確非屬本部管轄者，應即移送有管轄權之機關處理，並副知通知機關及非公務機關。但該案件前經行政院聯繫會議決議由本部管轄者，應檢具新事證，函請國發會提報行政院聯繫會議確認管轄權。</p> <p>（五）於自行查知、收受通報、收受國發會管轄權認定或改列重大矚目案件之通知、收受行政院聯繫會議紀錄之日起十日內，就第三款行政調查結果完成調查報告，以電子郵件傳送第</p>	<p><u>查。</u></p> <p>（三）依前<u>二款行政檢查所得事證</u>，得認案件確非屬本部管轄者，應即移送有管轄權之機關處理，並副知通知機關。但該案件前經行政院聯繫會議決議<u>或經行政院指定由本部管轄者</u>，應檢具新事證，函請國發會提報行政院聯繫會議確認管轄權。</p> <p>（四）<u>第一款及第二款行政檢查結果</u>，非公務機關確有違反個資法情形，按其違規事實，依該法第四十七條至第五十條規定查處。<u>依該法第四十七條及第四十八條規定命限期改正者</u>，視其違章情節，至多給予<u>二個月改正期限</u>，並於改正期限屆滿之次日起<u>三十日內完成行政檢查複查作業</u>；屆期未改正者，依各該條規定續處。</p> <p>（五）非公務機關確有違反個資法情形，除依個資法第四十七條至第五十條規定究責外，並得依該法第二十五條規定</p>	<p>下：</p> <p>1、配合行政院作業要點第八點第一項規定之重大矚目案件首次通報期限及方式，修正本文，規定二十四小時內辦理首次通報之期限，並增列數發部為應通報對象。</p> <p>2、修正規定第三點第三項案件尚不存在本部與其他機關間管轄權爭議，部屬權責機關應優先將案件移送有管轄權之機關，爰但書規定是類情形毋庸先通報國發會及數發部。</p> <p>（四）增訂第二款，說明如下：</p> <p>1、依國發會通報實務及行政院作業要點第十一點第四項規定，重大矚目案件具管轄權爭議，經國發會依行政院作業要點第十一點第一項認</p>
---	--	--

<p><u>一款國發會及數發部電子信箱。但有前款規定情形者，不在此限。</u></p> <p><u>(六)第三款案件之後續行政措施及處置作業，應即時以第一款方式通報國發會及數發部。</u></p> <p><u>(七)第三款行政調查結果，非公務機關確有違反個資法情形，按其違規事實，依該法第四十七條至第五十條規定查處。</u></p> <p><u>(八)非公務機關確有違反個資法情形，除依個資法第四十七條至第五十條規定究責外，並得依該法第二十五條規定採取必要處分措施，保護個人資料外洩當事人之權益不被繼續侵害。</u></p> <p>部屬權責機關依前項第一款、第二款及第六款規定辦理通報國發會及數發部作業，於通報時應併副知本部法制處個資業務聯繫窗口。</p>	<p>採取必要處分措施，保護個人資料外洩當事人之權益不被繼續侵害。</p> <p><u>部屬權責機關辦理前項第一款及第二款之行政檢查，得依行政程序法第十九條規定，向其他機關請求職務協助。</u></p> <p><u>前項請求職務協助結果，受請求機關拒絕協助者，如為重大社會矚目案件，部屬權責機關得函請國發會提報行政院聯繫會議協調處理。</u></p> <p>第六點第一項 <u>部屬權責機關收受通知機關、非公務機關通報，或自行查知非公務機關外洩個人資料案件，應於收受通報或查知時起七十二小時內填列監督通報紀錄表（如附表），以電子郵件通報國發會個資外洩監督通報專用信箱（notify@ndc.gov.tw）。但有第三點第二項或第四點第一項管轄權爭議情形者，依各該規定辦理，不適用本項規定。</u></p> <p>第六點第二項但書 <u>但屬重大社會矚目案件者，後續行政措施及處置作業應即時以前揭方式通報國發會。</u></p> <p>第六點第三項 <u>部屬權責機關依前二</u></p>	<p>定管轄機關或經行政院行政機關落實個人資料保護執行聯繫會議（以下簡稱行政院聯繫會議）確認管轄機關者，因時間可能已超過機關收受通報或查知時起二十四小時，國發會將另行指定首次通報期限，爰本文規定部屬權責機關應依國發會指定期限辦理首次通報，不適用第一款規定之二十四小時通報期限。</p> <p>2、倘部屬權責機關於國發會或行政院聯繫會議認定管轄權以前，業依修正規定第三點第二項規定辦理首次通報，則無須於國發會或行政院聯繫會議認定管轄權以後再辦理首次通報，爰但</p>
--	---	--

	<p>項規定辦理通報國發會作業，於通報時應併副知本部法制處個資業務聯繫窗口。</p>	<p>書規定此情形免再依第一款規定通報。</p> <p>(五) 現行第二款移列修正規定第六點第一項第三款規範，爰予刪除。</p> <p>(六) 第三款由現行第一款移列，並修正如下：</p> <p>1、配合行政院作業要點第二點第一項第三款、第五點第一項第三款、第八點第二項、第三項、第九點第二項、第十點及第十二點規定將中央目的事業主管機關針對非公務機關外洩個人資料具體案件所進行之個案行政檢查稱為「行政調查」，酌作文字修正。</p> <p>2、為確保行政調查及後續裁處之合法性，規定本款適用於本部具管轄權案件，並配合行政院作業要點第八點第二項及</p>
--	--	---

		<p>第三項規定 中央目的事 業主管機關 對非公務機 關進行行政 調查之期限 及方式，將 部屬權責機 關辦理行政 調查之期限 ，由現行第 一款規定內 之三十日內 完成檢查， 修正為三日 內進行調查 ，且若有方 借重資訊必 面專業洽請 要，得洽請 數發部協助 調查。</p> <p>3、部屬權責機關依修正規定第六點第一款第一項第一款規定向國發會辦理非重大之首次通報，經國發會改為重大情形，部屬應依國發會通知重大之處理程序辦理後續行政調查，爰增訂調查期限之起算點。</p>
--	--	--

		<p>4、行政院作業要點就非公務機關外洩個人資料案件，僅區分「重大矚目案件」或「非重大矚目案件」二種類型處理，爰參照該要點刪除現行第一款之「具急迫性案件」。</p> <p>(七) 第四款由現行第三款移列，並酌作文字修正。又部屬權責機關對非公務機關進行行政調查後，將案件移送其他有管轄權之機關，應使非公務機關知悉，俾利其後續配合其他機關行政調查，爰增訂非公務機關為案件移送時之副知對象。</p> <p>(八) 增訂第五款，配合行政院作業要點第八點第二項，於本文規定部屬權責機關針對重大矚目案件進行行政調查後，提出調查報告之義務。又倘依行政調查所得事證得認案件確非屬本部管轄，部屬權責機關應依第四款規定將</p>
--	--	--

		<p>案件併同行政調查所得事證移送有管轄權之機關，且因本部欠缺對該案非公務機關之查處權限，自無就行政調查結果做成調查報告必要，爰但書規定部屬權責機關於此情形，毋庸完成行政調查報告。</p> <p>(九) 第六款由現行第六點第二項但書移列修正，並配合第一款將數發部列為重大矚目案件之通報對象，增訂該部為部屬業務機關後續行政措施及處置作業之通報對象。</p> <p>(十) 第七款由現行第四款前段移列，並酌作文字修正。另現行第四款後段係規定部屬權責機關依個人資料保護法第四十七條及第四十八條規定命非公務機關限期改正時應給予之改正期限，考量應給予改正期限之長短，取決於非公務機關違章態樣及程度等個案要素，且行政院作業要點第十點附件二業已刪除改正期限之日數</p>
--	--	--

		<p>限制，回歸由主管機關依個案情形自行判斷應給予之改正期限日數，爰刪除現行第四款後段規定。</p> <p>(十一) 第八款由現行第五款移列，內容未修正。</p> <p>二、現行第二項及第三項分別移列修正規定第七點第一項及第二項規定，爰予刪除。</p> <p>三、第二項由現行第六點第三項移列，並酌修援引之項次款次。</p>
<p>六、<u>非重大矚目案件</u>由部屬權責機關依下列程序處理：</p> <p>(一) 於收受通報或查知時起七十二小時內填列前點第一項第一款監督通報紀錄表，以電子郵件通報國發會通報專用信箱（notify@ndc.gov.tw）。但有第四點第二項情形者，依該規定辦理，不適用本款規定。</p> <p>(二) <u>非重大矚目案件</u>經國發會認定由本部管轄或經行政院指定由本部管轄者，於國發會指定期限內，按前款方式通報國發會。但已依第四點第一項規定辦理前款通報者，免再通報。</p>	<p>六、<u>部屬權責機關收受通知機關、非公務機關通報，或自行查知非公務機關外洩個人資料案件</u>，應於收受通報或查知時起七十二小時內填列監督通報紀錄表（如附表），以電子郵件通報國發會個資外洩監督通報專用信箱（notify@ndc.gov.tw）。但有第三點第二項或第四點第一項<u>管轄權爭議</u>情形者，依各該規定辦理，不適用本項規定。</p> <p>前點第一項案件之後續行政措施及處置作業，部屬權責機關應按季填列前項監督通報紀錄表，以電子郵件通報國發會個資外洩監督通報專用信箱。但屬重大社會矚目案件者，後續行政措施及處置作業應即</p>	<p>一、第一項修正如下：</p> <p>(一) 序文由現行第五點第一項序文移列修正，規定本點適用範圍限於非重大矚目案件。</p> <p>(二) 第一款由現行第一項移列。本文部分酌作文字修正。但書部分，因修正規定第四點第二項案件尚不存在本部與其他機關間管轄權爭議，部屬權責機關應優先將案件移送有管轄權之機關，爰但書規定是類情形毋庸先通報國發會。</p> <p>(三) 依修正規定第三點第二項及第四點第一項規定，本部收受其他機關通報案件，縱</p>

<p>(三) <u>非重大矚目案件屬本部管轄、經國發會認定由本部管轄或經行政院指定本部管轄者</u>，應於自行查知、收受通報、收受國發會管轄權認定或行政院指定管轄之日起六十日內，依個資法第二十二條規定，對於非公務機關進行行政調查。</p> <p>(四) <u>依前款行政調查所得事證，得認案件確非屬本部管轄者</u>，應即移送有管轄權之機關處理，並副知通知機關及非公務機關。但該案件前經行政院指定由本部管轄者，應檢具新事證報請行政院重行指定管轄。</p> <p>(五) <u>第三款案件之後續行政措施及處置作業，部屬權責機關應按季以第一款方式通報國發會。</u></p> <p>(六) <u>前點第一項第七款及第八款規定，於非重大矚目案件準用之。</u></p> <p>部屬權責機關依前項第一款、第二款及第五款規定辦理通報國發會作業，於通報時應併副知本部法制處個資業務聯繫窗口。</p>	<p>時以前揭方式通報國發會。</p> <p>部屬權責機關依前二項規定辦理通報國發會作業，於通報時應併副知本部法制處個資業務聯繫窗口。</p> <p>第五點第一項第二款至第五款</p> <p>非公務機關外洩個人資料案件屬本部管轄、經國發會認定由本部管轄、經行政院聯繫會議決議由本部管轄或經行政院指定本部管轄者，由部屬權責機關依下列程序處理：</p> <p>(二) 前款以外案件，應於自行查知、收受通報、收受國發會管轄權認定或行政院指定管轄之日起六十日內，依個資法第二十二條規定，對於非公務機關完成行政檢查。</p> <p>(三) 依前二款行政檢查所得事證，得認案件確非屬本部管轄者，應即移送有管轄權之機關處理，並副知通知機關。但該案件前經行政院聯繫會議決議或經行政院指定由本部管轄者，應檢具新事證，函請國發會提報行政院聯繫會議確認管轄權。</p>	<p>部屬權責機關認非屬本部管轄，仍應先向國發會辦理案件之首次通報，爰配合刪除現行第一項但書有關管轄權爭議案件無須通報國發會之規定。</p> <p>(四) 增訂第二款，說明如下：</p> <p>1、非重大矚目案件具管轄權爭議，經國發會依行政院作業要點第十點附件二註二規定認定管轄機關，或由行政院依同規定指定管轄機關，時間可能已超過機關收受通報或查知時起七十二小時，須由國發會另行指定首次通報期限，爰本文規定部屬權責機關應按國發會指定期限辦理首次通報，不適用第一款規定之七十二小時通報期限。</p> <p>2、倘部屬權責機關於國發會認定或行</p>
---	---	---

	<p>(四) 第一款及第二款行政檢查結果，非公務機關確有違反個資法情形，按其違規事實，依該法第四十七條至第五十條規定查處。<u>依該法第四十七條及第四十八條規定命限期改正者，視其違章情節，至多給予二個月改正期限，並於改正期限屆滿之次日起三十日內完成行政檢查複查作業；屆期未改正者，依各該條規定續處。</u></p> <p>(五) 非公務機關確有違反個資法情形，除依個資法第四十七條至第五十條規定究責外，並得依該法第二十五條規定採取必要處分措施，保護個人資料外洩當事人之權益不被繼續侵害。</p>	<p>政院指定管轄權以前，業依修正規定第四點第一項規定辦理首次通報，則無須於國發會認定或行政院指定管轄權以後再辦理首次通報，爰但書規定此情形免再依第一款規定通報。</p> <p>(五) 第三款由現行第五點第一項第二款移列，酌修文字並規定本款適用於本部具管轄權案件，理由同修正規定第五點說明一(六)1及2。又行政院作業要點第十點附件二雖已刪除中央目的事業主管機關應於六十日內「完成」非重大矚目案件行政調查之規定，惟部屬權責機關對於個案之行政調查仍宜儘速進行，避免外界產生行政怠惰之誤解，爰第三款規定部屬權責機關仍應於六十日內「進行」行政調查。</p> <p>(六) 第四款由現行第五點第一項第三款移列，並修正</p>
--	---	---

		<p>如下：</p> <p>1、酌修本文文字，並增訂非公務機關為案件移送時應副知對象，理由同修正規定第五點說明一（七）。</p> <p>2、非重大矚目案件管轄權爭議之最終處理方式，依行政院作業要點第十點附件二註二及修正規定第四點第三項規定，係函報行政院指定管轄，爰配合修正但書文字。</p> <p>（七）第五款由現行第二項本文移列，並酌作文字修正。</p> <p>（八）第六款由現行第五點第一項第四款前段及第五款移列整併，並依法制作業體例修正為準用之規定。</p> <p>二、現行第二項但書移列修正規定第五點第一項第六款規定，爰予刪除。</p> <p>三、第二項由現行第三項移列，並配合項次款次調整，酌作文字修正。</p>
--	--	---

<p>七、部屬權責機關辦理<u>第五點第一項第三款</u>及<u>前點第一項第三款</u>之行政調查，得依行政程序法第十九條規定，向其他機關請求職務協助。</p> <p>前項請求職務協助結果，受請求機關拒絕協助者，如為重大矚目案件，部屬權責機關得將跨部會任務分工規劃函送國發會提報行政院聯繫會議協調處理。</p>	<p>第五點第二項 部屬權責機關辦理前項第一款及第二款之行政檢查，得依行政程序法第十九條規定，向其他機關請求職務協助。</p> <p>第五點第三項 前項請求職務協助結果，受請求機關拒絕協助者，如為重大社會矚目案件，部屬權責機關得函請國發會提報行政院聯繫會議協調處理。</p>	<p>一、第一項由現行第五點第二項移列，並配合點次移列，酌修援引之點次款次。另酌作文字修正。</p> <p>二、第二項由現行第五點第三項移列並酌作文字修正。另配合行政院作業要點第十二點第一項，規定部屬權責機關就職務協助事項函請國發會提報行政院聯繫會議協調處理時，應規劃跨部會任務分工一併函送。</p>
<p><u>八</u>、本作業程序事項如有未盡事宜，部屬權責機關得以本作業程序為基準，自行按所轄非公務機關行業特性訂定細部作業要點。</p>	<p>七、本作業程序事項如有未盡事宜，部屬權責機關得以本作業程序為基準，自行按所轄非公務機關行業特性訂定細部作業要點。</p>	<p>點次變更，內容未修正。</p>

第五點附表修正對照表

修正規定	現行規定	說明																																							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <input type="checkbox"/>警政署來函： 年 月 日 字 號函 <input type="checkbox"/>非公務機關自行通報：日期 年 月 日 <input type="checkbox"/>其他，請敘明： </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> 監督通報紀錄表 </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="3">首次通報作業(註1)</th></tr> <tr> <td style="width: 33%;">非公務機關名稱</td><td style="width: 33%;">通報時間： 年 月 日 時 分</td><td style="width: 33%;"></td></tr> <tr> <td>通報機關</td><td>通報人：</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>職稱：</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>電話：</td><td></td></tr> <tr> <td>(如屬本作業程序第3點第2項或第4點第1項案件，請於填列通報機關時，一併註明本部「非案件之管轄機關」)</td><td>Email：</td><td></td></tr> <tr> <td>事件發生時間(註2)</td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>事件發生種類</td><td> <input type="checkbox"/>竊取 <input type="checkbox"/>洩漏 <input type="checkbox"/>竄改 <input type="checkbox"/>毀損 <input type="checkbox"/>滅失 <input type="checkbox"/>其他侵害事故 </td><td> 個資侵害之總筆數 (大約) <hr/> <input type="checkbox"/>一般個資 ____ 筆 <input type="checkbox"/>特種個資 ____ 筆 </td></tr> </table>	首次通報作業(註1)			非公務機關名稱	通報時間： 年 月 日 時 分		通報機關	通報人：			職稱：			電話：		(如屬本作業程序第3點第2項或第4點第1項案件，請於填列通報機關時，一併註明本部「非案件之管轄機關」)	Email：		事件發生時間(註2)			事件發生種類	<input type="checkbox"/> 竊取 <input type="checkbox"/> 洩漏 <input type="checkbox"/> 竄改 <input type="checkbox"/> 毀損 <input type="checkbox"/> 滅失 <input type="checkbox"/> 其他侵害事故	個資侵害之總筆數 (大約) <hr/> <input type="checkbox"/> 一般個資 ____ 筆 <input type="checkbox"/> 特種個資 ____ 筆	<div style="text-align: center; margin-bottom: 10px;"> 監督通報紀錄表 </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="3">監督通報紀錄表</th></tr> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center; vertical-align: middle;">首次通報作業 (註1)</td><td style="width: 33%;"> 非公務機關名稱 <hr/> 通報機關 <hr/> </td><td style="width: 33%;"> 通報時間： 年 月 日 時 分 通報人： <u>簽名(蓋章)</u> 職稱： 電話： Email： 地址： </td></tr> <tr> <td></td><td>事件發生時間(註2)</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>事件發生種類</td><td> <input type="checkbox"/>竊取 <input type="checkbox"/>洩漏 <input type="checkbox"/>竄改 <input type="checkbox"/>毀損 <input type="checkbox"/>滅失 <input type="checkbox"/>其他侵害事故 </td></tr> <tr> <td></td><td></td><td> 個資侵害之總筆數 (大約) <hr/> <input type="checkbox"/>一般個資 ____ 筆 <input type="checkbox"/>特種個資 ____ 筆 </td></tr> </table>	監督通報紀錄表			首次通報作業 (註1)	非公務機關名稱 <hr/> 通報機關 <hr/>	通報時間： 年 月 日 時 分 通報人： <u>簽名(蓋章)</u> 職稱： 電話： Email： 地址：		事件發生時間(註2)			事件發生種類	<input type="checkbox"/> 竊取 <input type="checkbox"/> 洩漏 <input type="checkbox"/> 竄改 <input type="checkbox"/> 毀損 <input type="checkbox"/> 滅失 <input type="checkbox"/> 其他侵害事故			個資侵害之總筆數 (大約) <hr/> <input type="checkbox"/> 一般個資 ____ 筆 <input type="checkbox"/> 特種個資 ____ 筆	<p>一、本監督通報紀錄表原列第六點附表，移列為第五點附表，並配合一百一十二年五月二十九日修正分行之行政院及所屬各機關落實個人資料保護聯繫作業要點第七點附件一，修正部屬權責機關通報國家發展委員會及數位發展部通報專用信箱應填列之監督通報紀錄表相關欄位及備註。</p> <p>二、部屬權責機關依修正規定第三點第二項或第四點第一項辦理非公務機</p>
首次通報作業(註1)																																									
非公務機關名稱	通報時間： 年 月 日 時 分																																								
通報機關	通報人：																																								
	職稱：																																								
	電話：																																								
(如屬本作業程序第3點第2項或第4點第1項案件，請於填列通報機關時，一併註明本部「非案件之管轄機關」)	Email：																																								
事件發生時間(註2)																																									
事件發生種類	<input type="checkbox"/> 竊取 <input type="checkbox"/> 洩漏 <input type="checkbox"/> 竄改 <input type="checkbox"/> 毀損 <input type="checkbox"/> 滅失 <input type="checkbox"/> 其他侵害事故	個資侵害之總筆數 (大約) <hr/> <input type="checkbox"/> 一般個資 ____ 筆 <input type="checkbox"/> 特種個資 ____ 筆																																							
監督通報紀錄表																																									
首次通報作業 (註1)	非公務機關名稱 <hr/> 通報機關 <hr/>	通報時間： 年 月 日 時 分 通報人： <u>簽名(蓋章)</u> 職稱： 電話： Email： 地址：																																							
	事件發生時間(註2)																																								
	事件發生種類	<input type="checkbox"/> 竊取 <input type="checkbox"/> 洩漏 <input type="checkbox"/> 竄改 <input type="checkbox"/> 毀損 <input type="checkbox"/> 滅失 <input type="checkbox"/> 其他侵害事故																																							
		個資侵害之總筆數 (大約) <hr/> <input type="checkbox"/> 一般個資 ____ 筆 <input type="checkbox"/> 特種個資 ____ 筆																																							

		<input type="checkbox"/> 特種個資 筆
發生原因及事件摘要		
損害狀況		
個資外洩可能結果		
擬採取之因應措施		
依個人資料保護法第12條及同法施行細則第22條，擬採通知當事人之時間及方式		
個資外洩案件種類	<input type="checkbox"/> 屬重大矚目之個資外洩案件 <input type="checkbox"/> 屬一般（非重大矚目）個資外洩案件	
若屬一般（非重大矚目）個資外洩案件，是否於接獲通報、副知或自行知悉個資外洩時起72小時內通報	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：	
若屬重大矚目之個資外洩案件，是否於接獲通報、副知或自行知悉個資外洩時起24小時內通報	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，說明：	
後續行政措施及處置作業(註3)		
若首次通報為一般（非重大矚目）個資外洩案件，是否	<input type="checkbox"/> 是，說明： <input type="checkbox"/> 否，說明：	

	發生原因及事件摘要	
	損害狀況	
	個資外洩可能結果	
	擬採取之因應措施	
	擬採通知當事人之時間及方式	
	是否於發現個資外洩後72小時通報	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，理由
後續行政措施及處置作業	是否為嚴重影響民眾權益之重大社會矚目案件；倘是，影響層面為何	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 通訊傳播 <input type="checkbox"/> 交通 <input type="checkbox"/> 勞動 <input type="checkbox"/> 銀行與金融 <input type="checkbox"/> 教育 <input type="checkbox"/> 衛生福利 <input type="checkbox"/> 其他： ； <input type="checkbox"/> 否
	主管機關是否有進行行政檢查(含複查)	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，理由
	主管機關就個資外洩事件判斷是否違反個資法	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，理由
	主管機關就個資外洩事件之後續處置	
	結案時間	
	註1：該欄各項資訊係源自其他機關或非公務機關之外洩通報內容，或通報機關之初步調查內容，各欄位資訊若尚未明確，得先填寫「不明」，並得於後續處置作業之通報更新補充。 註2：事件發生時間如填寫「不明」者，請接續註明查知該非公務機關知悉個資外	

關外洩個人資料案件之首次通報，僅係便利國家發展委員會或數位發展部及早掌握案情之措施，非謂本部取得案件管轄權，爰於「通報機關」欄位增加提醒文字，提醒部屬權責機關於填列該欄位時應註明本部並非案件之管轄機關。

三、本監督通報紀錄表所稱「個資外洩」，與修正規定第二點第二款「外洩個人資料案件」範圍相同，包含個人資料被竊取、竄改、毀損、滅失或洩漏，併予說明。

<u>改列為重大矚目之個資外洩案件</u>		<div>洩之時間。</div>	
<u>主管機關是否有進行行政調查（含複查）</u>			
<input type="checkbox"/> 是， <u>說明：</u> <input type="checkbox"/> 否， <u>說明：</u>			
<u>主管機關就個資外洩事件判斷是否違反個資法</u>			
<input type="checkbox"/> 是， <u>說明：</u> <input type="checkbox"/> 否， <u>說明：</u>			
<u>主管機關就個資外洩事件之後續處置（包含觀察期）</u>			
<u>結案時間</u>			
<p>註1：該欄各項資訊係源自非公務機關之個資外洩通報內容，各欄位資訊若尚未明確，得先填寫「不明」，並得於後續處置作業之通報更新補充。</p> <p>註2：事件發生時間如填寫「不明」者，請接續註明查知該非公務機關知悉個資外洩之時間。</p> <p>註3：<u>首次通報時，不需先填寫後續行政措施及處置作業之欄位。</u></p>			