

財政部國有財產署南區分署辦事細則第四條、第十五條、第十七條修正總說明

財政部國有財產署南區分署（以下簡稱南區分署）辦事細則前奉行政院一百零一年十二月二十六日院授研綜字第一〇一二二六一四八五號函核定，並經財政部一百零二年一月四日台財人字第一〇一〇〇七三二四二〇號令發布，自一百零二年一月一日施行。審酌近年來東部地區國有土地申租案等業務量激增，為提升該地區管理業務效能，考量財政部國有財產署北區分署（以下簡稱北區分署）臺東辦事處業務型態、地理位置與南區分署較相近，有利人力遷調，改隸南區分署有助業務推動及提升員工士氣，規劃將北區分署臺東辦事處改隸南區分署，爰修正南區分署辦事細則。

現行條文共十七條，本次修正三條，修正重點如下：

- 一、將北區分署臺東辦事處改隸南區分署。（修正條文第四條）
- 二、配合北區分署臺東辦事處改隸南區分署，辦事處掌理轄區事項之規定，增列臺東辦事處。（修正條文第十五條）
- 三、本次修正條文定自一百零七年一月一日施行。（修正條文第十七條）

財政部國有財產署南區分署辦事細則第四條、第十五條、第十七條修正條文對照表

修正條文	現行條文	說明
<p>第四條 本分署設下列各科、室及辦事處：</p> <p>一、接管科，分二股辦事。</p> <p>二、勘估科，分二股辦事。</p> <p>三、處分科，分二股辦事。</p> <p>四、管理科，分二股辦事。</p> <p>五、租賃科，分二股辦事。</p> <p>六、改良利用科，分二股辦事。</p> <p>七、秘書室。</p> <p>八、人事室。</p> <p>九、政風室。</p> <p>十、主計室。</p> <p>十一、臺南辦事處，分三股辦事。</p> <p>十二、嘉義辦事處，分三股辦事。</p> <p>十三、屏東辦事處，分三股辦事。</p> <p><u>十四、臺東辦事處，分三股辦事。</u></p> <p><u>十五、澎湖辦事處，分二股辦事。</u></p>	<p>第四條 本分署設下列各科、室及辦事處：</p> <p>一、接管科，分二股辦事。</p> <p>二、勘估科，分二股辦事。</p> <p>三、處分科，分二股辦事。</p> <p>四、管理科，分二股辦事。</p> <p>五、租賃科，分二股辦事。</p> <p>六、改良利用科，分二股辦事。</p> <p>七、秘書室。</p> <p>八、人事室。</p> <p>九、政風室。</p> <p>十、主計室。</p> <p>十一、臺南辦事處，分三股辦事。</p> <p>十二、嘉義辦事處，分三股辦事。</p> <p>十三、屏東辦事處，分三股辦事。</p> <p>十四、澎湖辦事處，分二股辦事。</p>	<p>考量案件量、業務型態、地理位置、人員遷調及支援等因素，提升管理整體效益，將財政部國有財產署北區分署（以下簡稱北區分署）臺東辦事處改隸該署南區分署（以下簡稱南區分署），增列第十四款，並配合調整其後款次。</p>
<p>第十五條 臺南、嘉義、屏東、<u>臺東</u>及澎湖辦事處掌理轄區內事項如下：</p>	<p>第十五條 臺南、嘉義、屏東及澎湖辦事處掌理轄區內事項如下：</p> <p>一、國有財產之接管、</p>	<p>配合北區分署臺東辦事處改隸南區分署，修正序文文字。</p>

<p>一、國有財產之接管、登記、產籍管理、撥用、借用、重劃、遺產管理案件之處理。</p> <p>二、國有財產之清查、勘查、分割、圖籍管理及國有財產計價業務。</p> <p>三、國有非公用不動產之標售、讓售業務及其他法律規定移交辦理標售案件之處理。</p> <p>四、國有非公用不動產提供開發、作價投資、贈與及交換產權案件之處理。</p> <p>五、國有非公用不動產維護、管理業務及被占用案件之處理。</p> <p>六、國有非公用不動產通行案件、施設水利或水土保持等構造物案件、土石採取案件及時效取得地上權案件之處理。</p> <p>七、國有非公用財產出租案件之處理、租金之收取及租約之管理。</p> <p>八、國有非公用不動產</p>	<p>登記、產籍管理、撥用、借用、重劃、遺產管理案件之處理。</p> <p>二、國有財產之清查、勘查、分割、圖籍管理及國有財產計價業務。</p> <p>三、國有非公用不動產之標售、讓售業務及其他法律規定移交辦理標售案件之處理。</p> <p>四、國有非公用不動產提供開發、作價投資、贈與及交換產權案件之處理。</p> <p>五、國有非公用不動產維護、管理業務及被占用案件之處理。</p> <p>六、國有非公用不動產通行案件、施設水利或水土保持等構造物案件、土石採取案件及時效取得地上權案件之處理。</p> <p>七、國有非公用財產出租案件之處理、租金之收取及租約之管理。</p> <p>八、國有非公用不動產設定地上權案件、</p>	
---	---	--

<p>設定地上權案件、區段徵收案件、都市更新案件、委託經營及改良利用案件之處理。</p> <p>九、資訊作業之管理與維護、有關事務、文書、檔案、研考、出納、財產、庶務之管理及管制。</p> <p>十、其他有關轄區國有財產事項。</p>	<p>區段徵收案件、都市更新案件、委託經營及改良利用案件之處理。</p> <p>九、資訊作業之管理與維護、有關事務、文書、檔案、研考、出納、財產、庶務之管理及管制。</p> <p>十、其他有關轄區國有財產事項。</p>	
<p>第十七條 本細則自中華民國一百零二年一月一日施行。</p> <p><u>本細則修正條文自中華民國一百零七年一月一日施行。</u></p>	<p>第十七條 本細則自中華民國一百零二年一月一日施行。</p>	<p>一、第一項未修正。</p> <p>二、增訂第二項，規定本次修正條文之施行日期。</p>