

財政部財政資訊中心
財政資料研究中心使用申請表

申請日期：____年____月____日

發文字號：資____字第____號

組室科別：____組____科

業務單位承辦人 員工代號：_____

外單位名稱：_____

管制編號（由資通營運組填寫）：_____（前3碼為年度別，後3碼為流水號，第4碼為9代表外機關）

使用起始日期：____年____月____日

使用截止日期：____年____月____日

系統代號：_____分機：_____

申請人姓名：_____

外單位作業人員：_____

檔案/表格(Table)名稱	機密等級	件數	稅務主機端路徑及檔名	PC端軟體名稱(含授權文件)	PC端軟體名稱(含授權文件)
申請依據					
申請		單位		受理	
申請人	複核	業務單位主管	管制人員	門禁管制	複核
					資通營運組單位主管

備註：1. 機密等級：”0”代表“公開資料”，“1”代表“一般性資料”，“2”代表敏感性資料，“3”代表“機密性資料”。

2. 本表採一式二份供業務單位及資通營運組保管。