

復運進口核銷電腦化注意事項第三點修正對照表

修正規定	現行規定	說明
<p>三、本注意事項之電腦作業方式如下：</p> <p>(一)核銷作業畫面：依關稅法第三十七條運往國外修理申請復運進口之案件及關稅法第五十三條、第五十七條申請復運進口之案件，於IT44畫面進行核銷作業；依關稅法第三十七條運往國外裝配或加工申請復運進口之案件，於IT63畫面進行核銷作業。</p> <p>(二)「放行前」或「放行後」核銷均可：為配合各關作業需要之不同，原出口報單之電腦核銷於復運進口報單放行前或放行後核銷均可，不影響貨物之通關。至於電腦核銷作業所涉工作分配之問題，由各關依職權自行調整。</p> <p>(三)電腦核銷以出口報單放行日期為基準：「實施日」之前出口放行者，採人工方式核銷；「實施日」起出口放行者，採電腦核銷。自「實施日」起，同一份復運進口報單其原出口放行日期不同者，得兼採「電腦」及「人工」二種方式核銷。</p> <p>(四)電腦核銷案件如已核發出口報單副本第三聯、第四聯<u>或採電子化沖退原料稅者</u>：</p> <p>1. 已核發第三聯者，其復運進口貨物所對應之<u>原出口項次統計方式非為</u></p>	<p>三、本注意事項之電腦作業方式如下：</p> <p>(一)核銷作業畫面：依關稅法第三十七條運往國外修理申請復運進口之案件及關稅法第五十三條、第五十七條申請復運進口之案件，於IT44畫面進行核銷作業；依關稅法第三十七條運往國外裝配或加工申請復運進口之案件，於IT63畫面進行核銷作業。</p> <p>(二)「放行前」或「放行後」核銷均可：為配合各關作業需要之不同，原出口報單之電腦核銷於復運進口報單放行前或放行後核銷均可，不影響貨物之通關。至於電腦核銷作業所涉工作分配之問題，由各關依職權自行調整。</p> <p>(三)電腦核銷以出口報單放行日期為基準：「實施日」之前出口放行者，採人工方式核銷；「實施日」起出口放行者，採電腦核銷。自「實施日」起，同一份復運進口報單其原出口放行日期不同者，得兼採「電腦」及「人工」二種方式核銷。</p> <p>(四)電腦核銷案件如已核發出口報單副本第三及第四聯者：</p> <p>1. 已核發第三聯者：以IT52畫面列印<u>復運進口報單核銷</u>已核發沖退原料稅用聯出口報單清</p>	<p>一、出口貨物辦理沖退原料稅，得採電子化申辦，爰修正第四款序言，增訂採電子化沖退原料稅之條件，並酌作文字修正。</p> <p>二、修正第四款第一目，外銷品出口至國外時，以重複使用之容器盛裝，依關稅法第五十三條規定，該容器單獨申報出口統計方式「9E」，其為不可申請沖退原料稅之項目，故復運進口時無查明沖退稅之必要，爰增訂出口統計方式「9E」之排除條件，即於貨物復運進口時，毋須查明出口沖退稅情形。另臺北關松山分關辦理原料稅補徵案件查明時，均得於預報貨物資訊系統（ID24、IH32畫面）中查得復運進口報單資料，爰刪除進口地海關影送（或傳真）進口報單之規定，俾節能減紙並加速通關。</p> <p>三、修正第四款第二目，本部前關稅總局九十三年五月二十八日台總政徵字第0九三六00一二四0號函係轉財政部同年五月二十四日台財稅字第0九三0四五一七三0號令規定，為求明確，爰予修正。</p> <p>四、新增第四款第三目，採電子化沖退原料稅者，因故復運進口時，進口地海關得依新關務行政</p>

<p><u>「9E」者，以 IT52 畫面列印已核發報單副本第三聯出口報單清表，送（或傳真）臺北關松山分關查明沖退稅情形，再依該分關回函辦理補稅（如回函稱未曾退稅，則免補稅）。</u></p> <p>2. <u>已核發第四聯者：依財政部九十三年五月二十四日台財稅字第 0 九三 0 四五一七三 0 號令辦理。</u></p> <p>3. <u>採電子化沖退原料稅者，列印 E11 外銷品沖退稅案件復運進口應補徵稅額表，依其所列應補徵稅額辦理補稅，但該表應補徵稅額欄如有「函查」時，依本款第一目規定辦理。</u></p> <p>(五)在執行電腦核銷作業時，若發現電腦資料不足或發覺案件有可疑之處時，應調閱或傳真原出口報單或列印原出口報單（屬 CINP 案件者），並請廠商提供資料參考或作進一步查核。</p> <p>(六)長單之處理：依「長單申報簡化作業方式」之出口報單，因書面報單項次與傳輸資料不同，致無法以電腦核銷者，一律予以註記，並改以人工方式核銷，報單應保存五年。</p> <p>(七)作業問題之排除：進行電腦核銷作業時，如遇有任何問題應以 Q/A 單向各關資訊單位查詢。</p> <p>(八)追蹤：對於須以電腦核銷之復運進口案件，股長應予抽核（或全核）</p>	<p>表，<u>連同復運進口報單影本送（或傳真）臺北關松山分關，查明沖退稅情形，再依該分關回函辦理補稅（如回函稱未曾退稅，則免補稅）及核銷。</u></p> <p>2. 已核發第四聯者：依本部前關稅總局九十三年五月二十八日台總政徵字第 0 九三六 0 0 一二四 0 號函及同年六月八日台總政徵字第 0 九三六 0 0 一二四五號函規定辦理。</p> <p>(五)在執行電腦核銷作業時，若發現電腦資料不足或發覺案件有可疑之處時，應調閱或傳真原出口報單或列印原出口報單（屬 CINP 案件者），並請廠商提供資料參考或作進一步查核。</p> <p>(六)長單之處理：依「長單申報簡化作業方式」之出口報單，因書面報單項次與傳輸資料不同，致無法以電腦核銷者，一律予以註記，並改以人工方式核銷，報單應保存五年。</p> <p>(七)作業問題之排除：進行電腦核銷作業時，如遇有任何問題應以 Q/A 單向各關資訊室查詢。</p> <p>(八)追蹤：對於須以電腦核銷之復運進口案件，股長應予抽核（或全核）；即針對單份復運進口報單關稅法第三十七條運往國外修理申請復運進口之案件及關稅法第五十三條、第五十七條申請復運進口之案件以</p>	<p>系統 E11 外銷品沖退稅案件復運進口應補徵稅額表辦理補稅事宜，俾利實務執行及簡化行政流程。</p> <p>五、臺中關組織表已無資訊室，爰修正第七款之資訊室為資訊單位。</p>
---	--	---

<p>；即針對單份復運進口報單關稅法第三十七條運往國外修理申請復運進口之案件及關稅法第五十三條、第五十七條申請復運進口之案件以IT48、關稅法第三十七條運往國外裝配或加工申請復運進口之案件以IT67畫面列印其核銷出口報單清表，對核銷案件進行追蹤控管。</p> <p>(九)實施初期採雙軌制，出口報單如採濃縮報單或已以人工核銷者，續採人工核銷，其餘一律以電腦核銷，且為避免重複核銷，貨物出口時如有紙本出口報單，出口通關單位應於出口報單上註記「已採電腦核銷，不再人工核銷」，不再辦理出口報單調單核銷作業。</p>	<p>IT48、關稅法第三十七條運往國外裝配或加工申請復運進口之案件以IT67畫面列印其核銷出口報單清表，對核銷案件進行追蹤控管。</p> <p>(九)實施初期採雙軌制，出口報單如採濃縮報單或已以人工核銷者，續採人工核銷，其餘一律以電腦核銷，且為避免重複核銷，貨物出口時如有紙本出口報單，出口通關單位應於出口報單上註記「已採電腦核銷，不再人工核銷」，不再辦理出口報單調單核銷作業。</p>	
--	--	--