

財政部財政資訊中心 外單位使用監控室臨場作業申請表

申請日期： 年 月 日

使用起始日期： 年 月 日

發文字號：資 字 第 號

使用截止日期： 年 月 日

組室科別： 組 科

系統代號： 分機：

業務單位承辦人 員工代號：

申請人姓名：

外單位名稱：

外單位作業人員：

管制編號（由管制單位填寫）： （前3碼為年度別，後3碼為流水號，第4碼為9代表外機關）

檔案/表格(Table)名稱	機密等級	件數	稅務主機端路徑及檔名	PC端軟體名稱(含授權文件)	PC端軟體名稱(含授權文件)

申請 依據		單 位			
申請		單 位		理 單 位	
申請	人複	核	單 位	主 管	位 主 管

備註：1. 機密等級：“0”代表“公開資料”，“1”代表“一般性資料”，“2”代表“敏感性資料”，“3”代表“機密性資料”。
2. 申請查詢之檔案及表格，應屬申請人負責應用系統流程中所含之檔案及表格。如非申請人負責者需相關系統負責人簽章。
3. 本表採一式二份供業務單位及資通營運組保管。